



На основу члана 13. и члана 14. Правилника о ученичким задругама („Службени гласник РС, број 31/2018) и Одлуке о оснивању ученичке задруге, на првој скупштини Ученичке задруге Круна Економско-трговинке школе Смедерево одржане 06.05.2019.године донела је

ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ

Члан 1.

Скупштину Ученичке задруге Круна Економско-трговинске школе (у дањем тексту: Скупштина) сачињавају сви задругари.

Задругара на Скупштини може заменити, као пуномоћник на темељу писане пуномоћи задругара, само други задругар или члан породице.

Пуномоћ за заступање задругара предаје се председнику Скупштине, најкасније до почетка седнице.

Једна особа може као пуномоћник заступати само једног задругара.

Код одлучивања на седници Скупштине сваки задругар, заступник односно пуномоћник задругара има право на један глас, независно о броју чланских улога.

Члан 2.

Скупштина има председника.

Мандат председника траје четири (4) године.

Након истека мандата за председника се може поново бирати иста особа, без ограничења броја мандата.

Председник Скупштине сазива седнице Скупштине и председава седницама.

У случају спречености председника, скупштину може сазвати:

- директор задруге
- управни одбор
- најмање трећина задругара

У том случају седнице Скупштине води председник Управног одбора.

У случају потребе за вођење седнице Скупштина може изабрати било којег задругара.

Члан 3.

Скупштина ради на седницама.

Позив за седницу упућује се задругарима и директору, по правилу 8 дана пре одржавања седнице. Позив садржи податке о месту и времену одржавања седнице и предлог дневног реда.

Позив се обавезно објављује на огласној табли Задруге.

Уз позив за седницу упућују се, по правилу, образложени предлози одлука.

Све послове око припреме седнице Скупштине обављају директор и стручне службе Задруге.

Члан 4.

Скупштина се мора сазвати најмање два пута годишње и то прва до краја октобра и друга 30 дана по истеку законског рока за предају завршног рачуна АПР-у.

О раду седнице води се записник. У записнику се наводи место и време одржавања скупштине, укупан број задругара и њихових пуномоћника, одлуке Скупштине уз назнаку броја гласова, евентуални приговори и примедбе задругара и све друге околности важне за одржавање седнице Скупштине. Записник потписују записничар и особа која председава седницом Скупштине.

Члан 6.

Скупштина може пуноважно одлучивати ако су седници присутни задругари односно пуномоћници задругара који имају надполовичну већину од укупног броја гласова, с тим да се у укупан број гласова урачунавају и гласови задругара који нису присутни нити су опуномоћили свог представника. Број присутних задругара односно њихових пуномоћника утврдити ће се на почетку седнице.

Особа која председава седницом Скупштине брине о уредном одржавању седнице и дневном реду те о одржавању реда на

седници: даје реч задругарима, опомиње (према потреби) говорнике да се држе дневног реда и обавља друге послове потребне за уредно одржавање седнице. Након завршене расправе о појединим питањима, скупштина доноси одлуку.

Члан 7.

Одлуке Скупштине доносе се гласањем. На Скупштини се гласа јавно. Изнимно, Скупштина може одлучити да се о појединим питањима гласа тајно, гласачким листићима.

Одлуке Скупштине доносе се надполовичном већином гласова присутних задругара, ако овим Правилима или законом није другачије одређено.

Одлуке Скупштине се објављују на огласној плочи Задруге, где морају бити доступне задругарима најмање 8 дана од истицања.

Члан 8.

Скупштина Задруге:

- 1) доноси правила за рад задруге;
- 2) одлучује о повећању и смањењу чланарине;
- 3) усваја годишњи извештај о пословању и спровођењу пословне политике;
- 4) усваја план рада, финансијски план и програм развоја;
- 5) усваја финансијске извештаје;
- 6) одлучује о расподели добити и покрићу губитака;
- 7) доноси инвестиционе одлуке;
- 8) одлучује о располагању имовином;
- 9) именује и разрешава директора ученичке задруге;
- 10) бира и разрешава из редова задругара чланове управног одбора и председника скупштине;
- 11) доноси одлуку о прихватању статуса задругара ученичке задруге;
- 12) доноси одлуку престанку статуса задругара у складу са правилима за рад задруге;
- 13) доноси пословник о свом раду;
- 14) одлучује о другим питањима у складу са законом и правилима за рад задруге.

Члан 9.

Скупштина, као највише тело Задруге, може пуноважно одлучивати о свим питањима која су овим Правилима стављена у надлежност другим телима Задруге.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ:

ДИРЕКТОР ЗАДРУГЕ:

Број: ____ /09