

## ПОСТУПАК ЗА ИЗДАВАЊЕ ДУПЛИКАТА ДОКУМЕНАТА СВЕДОЧАНСТВА И ДИПЛОМЕ

1. Попуните молбу за издавање дупликата сведочанства или дипломе (у школи)
2. Попуните уплатнице и уплатите таксе (републичка административна такса и такса за оглас)

### ПРВА ТАКСА:

Износ за уплату: **870,00** динара по документу

Сврха уплате: Републичко административна такса (РАТ)

Прималац: Буџет Републике Србије

Рачун за уплату: 840-742221843-57

Позив на број:

### ДРУГА ТАКСА:

Износ за уплату : **459,00 динара** по документу

Сврха уплате: За оглашавање неважеће дипломе или сведочанства

Прималац: ЈП „Службени гласник“ Београд

Рачун за уплату: 160-14944-58

Позив на број: датум упл. (без тачке) 25102022

3. Изгубљено сведочанство или диплома треба да се огласе неважећим у „Службеном гласнику“ на следећи начин:  
Попуните текст огласа на страни бр.2.

**Текст огласа, примерак уплатница (за оглашавање неважеће дипломе или сведочанства), фотокопију личне карте и Изјаву о сагласности пошаљите као препоручено писмо на адресу:**

ЈП „Службени гласник“

(огласно одељење)

Јована Ристића бр.1

11000 Београд

или на мејл:

[nevazece.isprave@slglasnik.com](mailto:nevazece.isprave@slglasnik.com)

### **ШКОЛИ ДОСТАВИТЕ:**

- Попуњену молбу за издавање дупликата сведочанства или дипломе
- Потврду из Службеног гласника да су документа оглашена неважећим
- Копију личне карте или очитану личну карту

Уколико су Вам потребне додатне информације, обратите се на телефон школе:  
026/641-360.

Оглас шаље:

Име и презиме: \_\_\_\_\_  
(са изгубљеног документа)

Адреса: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

### ТЕКСТ ОГЛАСА

Ја, \_\_\_\_\_ оглашавам неважећим изгубљену (заокружи)

1. Диплому
2. Сведочанство за 1, 2, 3 и 4. разред

О завршеном школовању које је издато за школску \_\_\_\_/\_\_\_\_ годину, образовни профил \_\_\_\_\_ (степен школовања) на име (име и презиме особе чији се дупликат издаје) \_\_\_\_\_

које је издала Економско – трговинска школа Смедерево.

У прилогу Вам шаљем доказ о уплати за оглашавање, копију л.к, као и Изјаву о сагласности.

Све послати на адресу:

**ЈП „Службени гласник“**

(одељење огласа)

Јована Ристића бр.1

11000 Београд

или на мејл: [nevazece.isprave@slglasnik.com](mailto:nevazece.isprave@slglasnik.com)

Име и презиме подносиоца захтева

\_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА О САГЛАСНОСТИ

- Изјављујем да сам сагласан/на да моје личне податке Јавно предузеће „Службени гласник“ обрађује у складу с важећим Законом о заштити личних података искључиво у сврхе доказа приликом оглашавања документације неважећом.
- Изјављујем да сам своје податке дао/дала добровољно.
- Изјављујем да сам обавештен/а и сагласан/на да ће мојим подацима руководити запослени у Јавном предузећу „Службени гласник“, као и да ће се подаци чувати у Јавном предузећу „Службени гласник“ док не истекну рокови који се односе на чување архивске грађе.

У \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Име и презиме подносиоца захтева

## ЕКОНОМСКО – ТРГОВИНСКА ШКОЛА СМЕДЕРЕВО

### *Захтев за издавање дупликата јавних исправа*

#### **Подаци о подносиоцу захтева:**

Презиме и име (за жене девојачко презиме): \_\_\_\_\_

Место и датум рођења: \_\_\_\_\_

Име оца: \_\_\_\_\_, име мајке: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Број л.к: \_\_\_\_\_ ПУ \_\_\_\_\_

#### **Подаци о средњој школи**

Назив завршеног образовног профила: \_\_\_\_\_

Молим да ми се издају дуплици за:

(заокружити)

1. I разред, школска \_\_\_\_ / \_\_\_\_
2. II разред, школска \_\_\_\_ / \_\_\_\_
3. III разред, школска \_\_\_\_ / \_\_\_\_
4. IV разред, школска \_\_\_\_ / \_\_\_\_
5. Диплома, месец \_\_\_\_\_ и школска \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Разредни старешина: \_\_\_\_\_

Уз захтев прилажем:

- Копију (очитане) личне карте
- Потврду Службеног гласника да су документа оглашена неважећим

Подносилац захтева

\_\_\_\_\_

Број телефона:

\_\_\_\_\_