

**ЕКОНОМСКО – ТРГОВИНСКА ШКОЛА СМЕДЕРЕВО**

# **ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН**

**- за период од три године -**

**Смедерево, септембар 2015. године**



## САДРЖАЈ

СЛИКА ШКОЛЕ .....	1
АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ .....	1
СНАГЕ ШКОЛЕ .....	1
СЛАБОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ .....	2
УТВРЂИВАЊЕ РЕСУРСА ШКОЛЕ И СРЕДИНЕ .....	2
ОПРЕМА И ПРОСТОР .....	2
ЉУДИ .....	3
ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА.....	3
ИНСТИТУЦИЈЕ ВАН ШКОЛЕ.....	3
МИСИЈА ШКОЛЕ.....	3
ВИЗИЈА ШКОЛЕ .....	3
УТВРЂИВАЊЕ ПОТРЕБА .....	4
ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТА .....	4
ДЕФИНИСАЊЕ РАЗВОЈНИХ ЦИЉЕВА .....	4
КЉУЧНА ОБЛАСТ - РЕСУРСИ .....	4
КЉУЧНА ОБЛАСТ - ЕТОС .....	6

## СЛИКА ШКОЛЕ

Економско-трговинска школа је једна од три средње стручне школе у Смедереву. Налази се на три километра удаљености од града. Основана је 1960. године. За извођење наставе коришћене су просторије Гимназије док се 1971. године школа није преселила у зграду Пољопривредне школе. Исти простор се користи и данас. После многих промена имена школе садашњи назив школа носи од маја 1998. године.

У школи имамо укупно 40 одељења и 1100 ученика распоређених у 20 учионица.

Школа ради у две смене. Због недостатка простора осим 20 учионица опште намене адаптиран је простор у поткровљу зграде тако да су на тај начин добијена три мања учионичка простора у којима се одржава настава одређених група страног језика, као и простор приземљу где је направљена мултимедијална учионица и два савремена кабинета који се користе углавном за наставу у огледним одељењима..

## АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ

### СНАГЕ ШКОЛЕ

- млад наставни кадар спреман за даље усавршавање и отворен за нове идеје у процесу реформе школства
- од школске 2007/08. године у школи је започет процес увођења нових образовних профила *службеник осигурања, њословни администратор и финансијски администратор*
- за потребе стручних предмета у новим образовним профилима обучен је већи број наставника (углавном уз подршку организације GTZ)
- већи број наставника је прошао обуку за примену метода активне наставе
- у оквиру школе постоји и активно ради Ученички парламент
- Тим за безбедност ученика ради на превенцији насиља и неговању здравих стилова живота
- здрава и мотивисана популација ученика
- у школи активно раде ученичка виртуелна предузећа која су укључена у асоцијацију виртуелних предузећа Србије; током школске године ученици пролазе процес оснивања виртуелног предузећа, рада у оквиру њега и затварања предузећа
- отвореност за сарадњу са локалном заједницом и институцијама ван школе (Здравствени центар, Центар за социјални рад, ПУ, основне и друге средње школе на територији града)
- формиран су сви стручни тимови и активи предвиђени законским прописима: Стручни тим за инклузивно образовање, Стручни актив за школско развојно планирање, Стручни актив за развој школског програма
- као део програма Европског покрета у Србији и немачке организације ГТЗ "Партнерство на делу" Школа активно сарађује са школом из немачког града Мајнхама

- школски ресторан који се налази ван просторија школе и омогућава свеобухватну обуку ученика угоститељских образовних профила

### **СЛАБОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ**

- недостатак простора за ваннаставне активности
- лоши услови за извођење наставе физичког васпитања као и спортских секција: сала је просторно мала и спортски терени су неуређени
- велики број ученика путника и запослених
- непостојање амбуланте у оквиру школе
- лоша социјално-економска структура ученика и њихових породица
- нема разноврсних облика сарадње са родитељима
- дотрајалост учионичког намештаја
- дотрајалост водоводне мреже и електро инсталације

## **УТВРЂИВАЊЕ РЕСУРСА ШКОЛЕ И СРЕДИНЕ**

### **ОПРЕМА И ПРОСТОР**

- три мултимедијалне учионице:
  - прва са 17 умрежених рачунара, видео пројектором и пројекционим платном која је предвиђена да се користи у настави разних предмета, пре свега економске групе (учионица је опремљена из средстава ученичког динара)
  - друга са 16 умрежених рачунара, уведеном АДСЛ линијом за приступ интернету са свих рачунара, ласерским штампачем у боји и копир апаратом за умножавање наставног материјала. Намењена ја ученицима огледних одељења као „биро учионица“ (опремљена је из средстава ученичког динара док је опрема донација Европске агенције за реконструкцију)
  - трећа са 16 лаптоп рачунара и серверском станицом за бежичну мрежу, уведеном кабловском телевизијом, видео пројектором и АДСЛ линијом за приступ интернету (учионица је опремљена делом из средства ученичког динара, делом од средстава града)
- три кабинета за информатику и савремену пословну кореспонденцију са укупно 32 рачунара
- рачунски центар са 4 рачунара и фотокопир апаратом
- четири рачунара у зборници за потребе електронског дневника
- три кабинета за стране језике
- кабинет за угоститељство
- кабинет за посластичарство
- кабинет за технику продаје
- школа располаже великим школским двориштем
- недовољно искоришћен простор старог школског ресторана
- електронска евиденција радног времена запослених
- климатизоване су све просторије, укључујући и учионички простор

- у школи постоји видео надзор ради побољшања безбедности ученика, родитеља и запослених

## **ЉУДИ**

- стручан наставни кадар: 99 запослених у непосредној настави, од тога 78 са високом стручном спремом, 14 са вишом, 5 са специјализацијом за практичну наставу угоститељске струке и 2 апсолвента
- настава је заступљена у складу са Нормативом осим у случајевима када због хитности није могуће наћи адекватни замену наставника на дужем боловању
- у школи раде психолог, педагог и два библиотекара
- велики број наставника као и стручни сарадници, пролази акретитоване семинаре

## **ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА**

Школа се финансира средствима из буџета Града. Школа се делимично финансира и кроз донације родитеља и ученика које се прикупљају уз одобрење Савета родитеља.

## **ИНСТИТУЦИЈЕ ВАН ШКОЛЕ**

- Здравствени центар, Саветовалиште за младе, Канцеларија за младе, Центар за културу, Центар за социјални рад, ПУ Смедерево, Национална служба за запошљавање, музеј, архив, осигуравајућа друштва, туристичке агенције, невладине организације, више школе и факултети
- локални медији прате и подржавају сваку акцију у школи

## **МИСИЈА ШКОЛЕ**

Мисија наше школе је подстицање целокупног развоја ученика и наставника, систематско праћење и унапређивање нивоа безбедности, заштите и подршке ученицима, неговање толеранције, другарства, искрености и културе и подстицање наставног кадра на даље професионално усавршавање.

## **ВИЗИЈА ШКОЛЕ**

*Желимо да наша школа џосћане оћворена за џромене, флексибилна образовна усћанова евројскоћ тићја. Видимо себе као школу у акцији, у функционалном радном џросћору који је оћремљен савременим настћавним средсћивима. Ученицима нудимо занимљиве и разноврсн акћивносћи у настћави и ван ње кроз методје акћивноћ учења и инћеракцију са различиићим изворима сазнања. Наша визија је да ученици који заврше нашу школу буду џрећознаћљиви џо сћеченим теоријским, а џосебно џрактћичним знањима и сћремносћи да се одмах укључе у рад, или усћешно настћаве школовање на неком од мноћбројних факулћета или виших школа за које имају велику џроходносћ јер су*

**наши ученици стџекли џрименљива и џтрајна знања и вештџин неопходне за сналажење у савременом животоу.**

## УТВРЂИВАЊЕ ПОТРЕБА

Све заинтересоване стране издвојиле су следеће кључне области и у оквиру њих наведене потребе:

### Подршка ученицима:

- 1) напредовање и успех ученика
- 2) стручна помоћ професорима у пружању подршке ученицима у процесу учења
- 3) подстицање позитивних ставова и развој социјалних вештина

### Ресурси:

- 1) боља искоришћеност школског дворишта и празног простора старог школског простора
- 2) перманентно усавршавање наставног кадра на стручним семинарима
- 3) набавка стручне литературе
- 4) реновирање водоводне мреже и електро инсталације
- 5) реновирање физкултурне сале и уређивање школских игралишта

## ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТА

- 1) унапређивање процеса наставе савременим наставним методама
- 2) изградња нове физкултурне сале и уређење спортских терена
- 3) стручна помоћ професорима у пружању подршке ученицима у процесу учења
- 4) побољшање квалитета ваннаставних активности

## ДЕФИНИСАЊЕ РАЗВОЈНИХ ЦИЉЕВА

### КЉУЧНА ОБЛАСТ - РЕСУРСИ

**ОСВРТ:** У току летњег распуста окречен је већи део учионичког простора и санирана кровна конструкција. Побољшани су услови за грејну сезону. Обновљен је учионички намештај у складу са могућностима школе.

**Развојни циљеви:** Побољшати стање инфраструктуре и континуирано опремати школу савременим наставним средствима и опремом.  
Изградити нову физкултурну салу.

### Задаци:

- 1) Реконструисати водоводну мрежу и електро инсталације у школи
- 2) Изградити нову физкултурну салу

- 3) Континуирано опремати школу савременим наставним средствима, новим учиоичким и канцеларијским намештајем
- 4) Испитати сва подручја вредновања и на основу добијених резултата поставити нове циљеве и задатке

**Активности:**

- 1) Лобирање за потребна финансијска средства у општини, код других институција и донатора
- 2) Израда идејног пројекта за изградњу нове фискултурне сале
- 3) Расписивање тендера за извођење радова
- 4) Одлука о избору извођача радова од стране Школског одбора
- 5) Реализација радова
- 6) Обнављање рачунарске опреме због застарелости
- 7) Замена дотрајалог и оштећеног учиоичког намештаја новим
- 8) Анкетирање запослених и прикупљање одговарајуће документације

**Носиоци активности:** руководство школе, Школски одбор, ученици

**Време:** током наредне три школске године

**Евалуација****1. задатак**

**Критеријум успеха:** школа обезбедила додатна средства и започела радове на реконструкцији водоводне мреже и електроинсталација

**Инструменти:** финансијска документација, грађевинска пројектна документација

**Носиоци активности:** руководство школе

**Динамика:** крај школске 2016/17. године

**2. задатак**

**Критеријум успеха:** Започети радови на изградњи нове фискултурне сале

**Инструменти:** финансијска документација, грађевинска пројектна документација

**Носиоци активности:** руководство школе

**Динамика:** почетак школске 2017/18. године

**3. задатак**

**Критеријум успеха:** школа купила 3 нове школске табле и за 15% обновила учиоички намештај

**Инструменти:** финансијска документација, пописне листе

**Носиоци активности:** руководство школе

**Динамика:** крај школске 2015/16, 2016/17, 2017/18. године

**4. задатак**

**Инструменти:** анкете из приручника за самовредновање

**Носиоци активности:** чланови стручног актива за ШРП, ученици

**Динамика:** крај школске 2015/16. године



## КЉУЧНА ОБЛАСТ - ЕТОС

**ОСВРТ:** Наша школа је место где се негује слобода изражавања и уважава се право свих актера у школи. Негује се одговоран однос запослених и ученика према уређењу и одржавању простора и окружења школе. Основна обележја школе су истакнута на видним местима, а школа има и посебна обележја (монографију, интрнет презентацију). У школи се одвијају манифестације у које су укључени сви актери школског живота. Школа нуди разноврсне ваннаставне активности које ученицима пружају могућност да испуне своја интересовања, потребе и да буду успешни. Родитељи се редовно информишу о свим сегментима рада школе. Школа планира и стварају сарадњу са васпитно-образовним, културним, спортским и другим институцијама и установама у свом окружењу. Школа се прикључује еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној заједници. Органи локалне заједнице су упознати са потребама школе и у складу са својим могућностима пружају помоћ и подршку за задовољење тих потреба.

**Развојни циљ:** Унапређивање партнерских односа у циљу још успешније сарадње са родитељима, институцијама и установама у свом окружењу и локалном заједницом

### Задаци:

- 1) Повећати мотивацију родитеља за сарадњу са школом
- 2) Мотивисати ученике да се у већем броју укључе у ваннаставне активности
- 3) Испитати сва подручја вредновања и на основу добијених резултата поставити нове циљеве и задатке

### Активности:

- 1) Охрабривање и подстицање родитеља да преко својих представника у Савету родитеља активније учествују у предлагању облика и садржаја сарадње са школом
- 2) Јавно похваљивање и награђивање ученика који су постигли успехе на такмичењима, дебатама, у хуманитарним акцијама и сл.
- 3) Анкетирање ученика, родитеља, наставника и стручне службе

**Носиоци активности:** предметни професори, ПП служба, ученици

**Време:** током наредне три школске године

## Евалуација:

### 1. задатак

**Критеријум успеха:** Редовније одазивање састанцима Савета родитеља и успостављање нових облика сарадње са родитељима

**Инструменти:** записници са састанака Савета родитеља

**Носиоци активности:** директор школе и одељењске старешине

**Динамика:** током наредне три школске године

### 2. задатак

**Критеријум успеха:** за 10% повећан број ученика који учествују у ваннаставним активностима

**Инструменти:** Књига евиденције осталих облика образовно-васпитног рада, извештаји о раду стручних већа, портфолио наставника, Извештај о реализацији годишњег плана рада школе, Извештај о раду ученичког парламента

**Носиоци активности:** ПП служба, предметни професори, одељењске старешине, чланови Ученичког парламента

**Динамика:** крај школске 2015/16, 2016/17, 2017/18. године.

### **3. загајак**

**Инструменти:** анкете из приручника за самовредновање

**Носиоци активности:** чланови стручног актива за ШРП, ученици

**Динамика:** крај школске 2016/17. године

## **ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ**

Љиљана Манић, педагог

Сузана Бранковић, професор економске групе предмета

Јелена Јовановић, професор економске групе предмета

Драган Јањић, професор рачунарства и информатике

Ана Стојковић, ученица

Иван Цвејић, локална самоуправа

у Смедереву

председник Школског одбора  
*Јелица Врјицакаја*